

ESERCIZIO DIRITTO DI ACCESSO

Informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016

TITOLARE: Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari (nel seguito indicata come "Camera di Commercio"), con sede in Largo Carlo Felice, 72, contattabile mediante email all'indirizzo segreteria.generale@ca.camcom.it, all'indirizzo di posta elettronica cciaa@ca.legalmail.camcom.it e al numero 070.60512.1.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: contattabile all'indirizzo mail: rpdc@ca.camcom.it.

DATI TRATTATI: prevalentemente dati personali identificativi del richiedente: nome, cognome, indirizzo, città, partita Iva, codice fiscale, indirizzo email, indirizzo email PEC, recapiti telefonici; eventualmente, dati relativi alla situazione economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, oppure dati appartenenti a categorie "particolari" ai sensi degli artt. 9 e 10 del GDPR (stato di salute o malattia e dati personali relativi a condanne penali e reati), in quanto forniti volontariamente dagli interessati nelle eventuali motivazioni della istanza di accesso, o in quanto contenuti nella documentazione posta agli atti dell'ufficio competente.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL MEDESIMO: il trattamento dei dati personali verrà effettuato dal Titolare del trattamento per finalità connesse allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali inerenti la gestione dei procedimenti di accesso documentale, di accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato. La base giuridica su cui si fonda l'anzidetto trattamento è rinvenibile nell'adempimento di un obbligo legale al quale il Titolare del trattamento è soggetto (art. 6, par.1, lett. c) del GDPR).

DESTINATARI: esclusivamente per il perseguimento delle finalità sopra esplicitate, i dati personali contenuti nelle richieste di accesso potranno essere comunicati ai soggetti autorizzati, quali dipendenti e collaboratori, anche esterni, del Titolare del trattamento, nonché ai soggetti che forniscano servizi connessi e/o strumentali alle anzidette finalità che agiranno in qualità di Responsabili del trattamento (il cui elenco può essere chiesto al Titolare). I dati personali in parola potranno essere, altresì, comunicati a eventuali soggetti terzi, in veste di controinteressati, al fine di consentire a questi ultimi di esercitare il loro diritti. I medesimi dati potranno, da ultimo, essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo consenta. In nessun caso i dati saranno oggetto di diffusione e/o trasferimento verso Paesi terzi.

CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI: il conferimento dei dati personali, necessari al perseguimento delle finalità di cui sopra, è una decisione libera, ma costituisce un requisito indispensabile per la conclusione dell'iter amministrativo relativo ai procedimenti menzionati in precedenza; sicché la loro mancata comunicazione, anche parziale, comporta l'impossibilità di dare seguito alle richieste mediante l'emanazione dei provvedimenti conclusivi dell'iter procedurale previsto dalla legge.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO: i dati personali acquisiti sono trattati con l'ausilio di strumenti informatici, telematici e cartacei e custoditi in archivi sia elettronici che cartacei con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate e in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

PERIODO DI CONSERVAZIONE: i dati personali forniti verranno conservati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento di accesso richiesto e, ad ogni buon fine, per l'ulteriore arco temporale necessario ad assicurare l'adempimento degli obblighi di legge in materia di trasparenza e pubblicazione dei documenti amministrativi, nonché, in caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, fino allo spirare dei termini di esperibilità di eventuali azioni di impugnazione; successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione amministrativa e al massimario di scarto in uso presso l'ente (cinque anni dalla chiusura del fascicolo; in caso di contenzioso, dieci anni dalla chiusura del fascicolo e tempo illimitato per i pareri legali e provvedimenti definitivi della vertenza; tempo illimitato per i dati inseriti nel registro di protocollazione, opportunamente minimizzati).

TUTELA DEI DIRITTI E MODALITÀ DEL LORO ESERCIZIO: all'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia; in particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai recapiti sopraindicati. All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa, nonché, più in generale, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art. 79 del GDPR.